

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Астрахани «Детский сад № 25»
414000, г. Астрахань, ул. М.Аладьиной, телефон : 51-86-21
ИНН 3015036950 ОГРН 1023000871233

П Р И К А З

от «01» сентября 2022 г.

№ 22/3

Об утверждении антикоррупционной политики

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О противодействии коррупции», в целях разработки и принятия мер по предупреждению коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую антикоррупционную политику в МБДОУ г. Астрахани «Детский сад № 25»
2. Делопроизводителю, Седовой И.В. ознакомить работников с требованиями антикоррупционной политики МБДОУ № 25 под роспись.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



/Е.А. Колпикова/

Приложение №1
к приказу от 05 сентября 2022 г. № 22/3

Антикоррупционная ПОЛИТИКА

МБДОУ г. Астрахани «Детский сад № 25

Астрахань 2022

Содержание

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.
2. Используемые в политике понятия и определения.
3. Основные принципы антикоррупционной деятельности МБДОУ №25.
4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие.
5. Определение должностных лиц ответственных за реализацию антикоррупционной политики.
6. Установление перечня реализуемых детским садом антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения).
7. Обязанности и ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.
8. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику МБДОУ №25.

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.

- 1.1 Антикоррупционная политика (далее – политика) разработана с целью:
- создания у работников единообразного понимания о неприятии МБДОУ № 25 коррупционных действий в любых формах и проявлениях;
 - минимизации риска вовлечения учреждения в коррупционную деятельность;
 - минимизация связанных с коррупцией экономических и репутационных рисков учреждения.

1.2 Задачами политики являются:

- обеспечение соответствия деятельности МБДОУ № 25 требованиям действующего антикоррупционного законодательства;
- обобщение основных требований действующего антикоррупционного законодательства и установление ключевых принципов и требований в области противодействия коррупции, а также формулирование основополагающих правил, стандартов и норм поведения, которых необходимо придерживаться;
- информирование всех заинтересованных лиц о неприятии учреждением (МБДОУ № 25) любых форм и проявлений коррупции;
- установление обязанности работников МБДОУ № 25 соблюдать принципы и требования антикоррупционного законодательства РФ;
- создание системы мер по предупреждению (профилактике) коррупции в МБДОУ № 25, а также способов предупреждения, выявления и минимизации экономических и репутационных рисков, связанных с коррупцией;
- определение способов выявления, предупреждения правонарушений коррупционного характера, участия в их пресечении;
- определение отношения МБДОУ № 25 к участию в антикоррупционных инициативах,
- создание системы организационных мер по управлению процессом противодействия коррупции в МБДОУ № 25.

2. Используемые в политике понятия и определения.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу

другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции (применяется понятие, установленное пунктом 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции») – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции – деятельность МБДОУ № 25, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса РФ).

3. Основные принципы противодействия коррупции в МБДОУ № 25

При создании системы мер противодействия коррупции МБДОУ № 25 основывается на следующих ключевых принципах:

3.1 Принцип соответствия политики МБДОУ № 25 действующему законодательству РФ и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным РФ международным договорам, законодательству РФ и иным нормативным правовым актам, применимым к учреждению.

3.2 Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства МБДОУ № 25 в формировании нетерпимости к коррупции в учреждении и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.3 Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников МБДОУ № 25 о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4 Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МБДОУ № 25, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данного учреждения коррупционных рисков.

3.5 Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Проведение в МБДОУ № 25 таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят положительный результат.

3.6 Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников МБДОУ № 25 вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.7 Принцип открытости бизнеса.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в МБДОУ № 25 антикоррупционных стандартах ведения бизнеса через официальную страницу учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.8 Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

Кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники заключившие с МБДОУ № 25 трудовой договор, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также граждане и организации, с которыми учреждение вступает в договорные отношения.

5. Определение должностных лиц МБДОУ № 25 ответственных за реализацию антикоррупционной политики.

В соответствии с приказом МБДОУ № 25 от 01.09.22г № 22/3 контроль за исполнением мер по противодействию коррупции осуществляет заведующий МБДОУ № 25, а также в целях разработки и реализации мероприятий по противодействию коррупции создана и функционирует комиссия по противодействию коррупции, действующая в соответствии с приказом МБДОУ № 25 № 22/4 от 01.09.2022г.

6. Установление перечня реализуемых МБДОУ № 25 антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения).

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация о конфликте интересов	Использование кодекса этики и служебного поведения работников МБДОУ № 25
	Использование положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью МБДОУ № 25 стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников
Применение специальных антикоррупционных процедур	Применение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание

	<p>доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)</p> <p>Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)</p> <p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов</p> <p>Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности МБДОУ № 25 от формальных и неформальных санкций</p> <p>Заполнение декларации о конфликте интересов в соответствии с требованием положения о конфликте интересов</p> <p>Периодический контроль коррупционных рисков в целях разработки соответствующих антикоррупционных мер</p>
Обучение и информирование работников	<p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции</p> <p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита предприятия требованиям антикоррупционной политики МБДОУ № 25	<p>Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур</p> <p>Осуществление выборочного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета</p>
Привлечение экспертов	Периодическое ежегодное проведение внешнего аудита

	Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности МБДОУ № 25 антикоррупционных мер
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

7. Обязанности и ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

Обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МБДОУ № 25;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МБДОУ № 25;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя / лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики / руководство МБДОУ № 25 о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- в соответствии с приказом № 22/5 от 01.09.22 незамедлительно информировать руководство МБДОУ № 25 о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;
- сообщить о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Ответственность физических лиц

Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона «О противодействии коррупции». Граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

Ответственность юридических лиц

Ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения, закреплены в статье 14 Федерального закона «О противодействии коррупции». В соответствии с данной статьей, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающие условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством РФ.

При этом применение мер ответственности за коррупционное правонарушение к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо. Привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

8. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику МБДОУ № 25.

Внесение изменений в антикоррупционную политику МБДОУ № 25 осуществляется заведующим ДОУ в соответствии с действующим законодательством РФ, после утверждения изменений комиссией по противодействию коррупции в МБДОУ № 25.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по профилактике коррупционных правонарушений в МБДОУ г.
Астрахани «Детский сад № 25» 2022 – 2023 учебный год год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ г. Астрахани «Детский сад № 25»

Задачи:

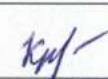

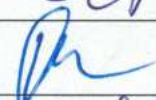
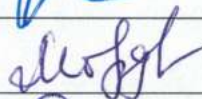

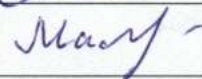
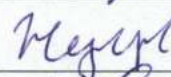

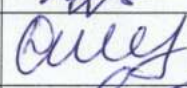
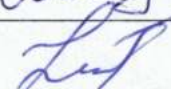
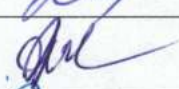


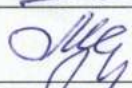
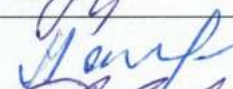
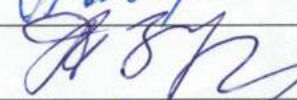
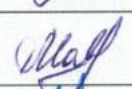
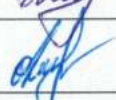

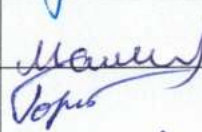

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1.	Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие нормативных правовых актов		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	постоянно
1.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2021-2022годы	Заведующий	Июнь-август, 2022г.
1.3.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2022-2023 годы	Заведующий	постоянно
1.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - общих родительских собраниях	Заведующий	постоянно
1.5.	Оборудование (обновление) стенда "Коррупции – нет!"	Ст.воспитатель	сентябрь
1.6.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанными с проявлением коррупции	Заведующий	постоянно
2.	Меры, направленные на совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Заведующий	Сентябрь 2022 г.

2.2.	Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения сотрудников ДОУ	Старший воспитатель	постоянно
2.3.	Размещение на сайте МБДОУ нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	Заведующий	постоянно
2.4	Проведение профилактических бесед с вновь трудоустроенными сотрудниками	Заведующий	постоянно
2.5	Проведение мероприятий, направленных на повышение грамотности сотрудников по антикоррупционной политике ДОУ в форматах круглого стола.	Старший воспитатель	ежеквартально 01.03.22 г. 01.06.22 г. 02.09.22 г. 01.12.22 г.
3.	Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1.	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ на педсовете ДОУ по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Заведующий	в течение года
3.2.	Ознакомление сотрудников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Заведующий	постоянно
3.3.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Заведующий	первая декада декабря
4.	Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заведующий	постоянно
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Ст.воспитатель	апрель, 2023г.,
4.3.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Заведующий	постоянно
4.4.	Разработка (обновление) раздела "Противодействие коррупции" на сайте ДОУ	Заведующий	постоянно
4.5.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Заведующий	постоянно
5.	Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным	Заведующий	при выявлении факта

	правонарушениям		
6.	Иные меры по противодействию коррупции		
6.1.	Организация приема подарков и пожертвований от граждан и организаций.	Заведующий хозяйством	постоянно
6.2.	Ежегодное представление заведующим МБДОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий	1 раз в год

С приказом ознакомлены

№	Ф.И.О.	Должность	Подпись
1.	Крупина Е.В.	Старший воспитатель	
2.	Седова И.В.	Делопроизводитель	
3.	Кузнецова Н.В.	Глав.бухгалтер	
4.	Мордвина Т.В.	Воспитатель	
5.	Мкртчян Н.О.	Воспитатель	
6.	Мамлеева А.Р.	Воспитатель	
7.	Жумашова А.А.	Воспитатель	
8.	Дудик Т.Я.	Воспитатель	
9.	Джанаева Ю.В.	Воспитатель	
10.	Князева Н.В.	Воспитатель	
11.	Аверьянова Е.А.	Воспитатель	
12.	Куликова Н.В.	Воспитатель	
13.	Васильева Е.Ю.	Воспитатель	
14.	Гизатуллина Н.М.	Муз.рук	
15.	Лазарева Т.В.	Мл.воспитатель	
16.	Муртазаева А.З.	Мл.воспитатель	
17.	Мавлютова Г.Р.	Мл.воспитатель	
18.	Алхамалиева А.Ж.	Воспитатель	
19.	Малиновская Т.Г.	Мл. воспитатель	
20.	Гордеева Е.В.	Повар	
21.	Напылова Д.Д.	Мл.воспитатель	

С приказом ознакомлены

№	Ф.И.О.	Должность	Подпись
22.	Коваленко О.В.	Повар	
23.	Коваленко Л.Х.	Рабочий по ремонту спец.одежды	
24.	Мухамбетова А.Т.	Кладовщик	
25.	Иванченко Г.В.	Подсобный рабочий	
27.	Профатилов Д.В.	Сторож	
28.	Киселева И.Б.	Сторож	
29.	Миляева И.А.	Зам по АХЧ	
30.	Абдулхамитова К.С.	Медсестра	
31.	Полякова Н.А.	Врач организатор	
32.	Сидагалиева Г.Г.	Мл.воспитатель	